Valued Acer Customer

[Escriba su dirección] ⦁ [Escriba su número de teléfono] ⦁ [Escriba su dirección de correo electrónico]

CURRICULUM

⦁ ⦁

**NOMBRE:** LIC.JUAN MANUEL RODRIGUEZ SANTANA

**DOMICILIO OFICIAL:** PORTAL HIDALGO, #12, COLONIA CENTRO,

EL TUITO , CABO CORRIENTES, JAL.

**TEL:** (322) 2690090 EXT. 111.

**E-MAIL:** sindicatura@cabocorrientes.gob.mx

**OBJETIVO:**

Aplicar profesionalmente mis conocimientos en las áreas relacionadas a mi profesión. Visión y misión en el lugar en que me desempeñe como colaborador.

**CONFERENCIAS Y CONGRESOS:**

INSTITUCION: Centro Universitario de la Costa

NOMBRE: Conferencia de Justicia Integral Para Adolescentes.

FECHA: 26 de Febrero de 2008.

LUGAR: Puerto Vallarta, Jal.

INSTITUCION: Centro Universitario de la Costa

NOMBRE: 3er. Congreso Nacional de Derecho DR. PORFIRIO MUÑOZ LEDO.

FECHA: 17, 18,19 De Mayo de 2007.

LUGAR: Puerto Vallarta, Jal.

DIPLOMA:

INSTITUCION: Centro Universitario de la Costa

NOMBRE: Diplomado en Psicología Jurídica, (160 horas).

FECHA: 09 de Septiembre de 2011 al 28 de Enero del 2012.

LUGAR: Puerto Vallarta, Jal.

**EXPERIENCIA:**

**INSTITUTO NACIONAL DE MIGRACION**

PUESTO: PRESTADOR DE SERVICIO SOCIAL

RESPONSABILIDAD DEL PUESTO: Contribuir a lograr los propósitos que dicha dependencia requería en base a sus objetivos tales como:

Tener un control sobre el movimiento de personas (extranjeros, locales), que hacen uso de sus servicios, así como, las personas que entran todos los días a la ciudad y de igual manera aquellas que emigran fuera, para la elaboración de las estadísticas del instituto a nivel local, estatal y nacional.

FECHA DE INICIO: 20 de septiembre 2010 TERMINACION: 24 de marzo 2011.

**GUERRERO FLORES Y ASOCIADOS.-**

PUESTO: PRACTICANTE PROFESIONAL.

RESPONSABILIDAD DEL PUESTO: Realizar trámites administrativos, gestiones ante autoridades de migración, elaboración de contratos y actividades cotidianas de oficina.

FECHA: Febrero 2010 TERMINACION: Septiembre 2010

**AYUNTAMIENTO DE CABO CORRIENTES, JALISCO.**

PUESTO: ENCARGADO DE JURIDICO.

RESPONSABILIDAD DEL PUESTO: Brindar Servicios de Consultoría y asesoramiento jurídico.

FECHA DE INICIO: 01-10-12 TERMINACIÓN: Septiembre 2015.

**AYUNTAMIENTO DE CABO CORRIENTES, JALISCO.**

PUESTO: DIRECTOR DE CULTURA.

RESPONSABILIDAD DEL PUESTO: Enriquecer la vida Cultural del Municipio, consolidando su presencia y difundiendo sus tradiciones, con el propósito de seguir cimentando nuestra identidad.

FECHA DE INICIO: 01-10-15 TERMINACIÓN: Septiembre 2018.

**AYUNTAMIENTO DE CABO CORRIENTES, JALISCO.**

PUESTO: DIRECTOR DE CULTURA.

RESPONSABILIDAD DEL PUESTO: Enriquecer la vida Cultural del Municipio, consolidando su presencia, rescatando y difundiendo sus tradiciones, con el propósito de seguir cimentando nuestra identidad.

FECHA DE INICIO: 01-10-18 TERMINACIÓN: Septiembre 2021.

**AYUNTAMIENTO DE CABO CORRIENTES, JALISCO.**

PUESTO: SÍNDICO MUNICIPAL.

RESPONSABILIDAD DEL PUESTO: Salvaguardar la legalidad, honradez y eficacia del servicio público y que la prestación de los mismos sean de calidad, basadas en la prevención, mejoramiento, corrección y modificación de actitudes y conductas de los servicios públicos para contribuir a un ejercicio eficiente, transparente y confiable, con el único fin de ofrecer a la población un servicio de calidad, además de vigilar y defender los intereses del Municipio, representarlo jurídicamente en los litigios en que fuere parte, con apego a los principios de legalidad, honradez y justicia.

FECHA DE INICIO: 01-10-21 TERMINACIÓN: Septiembre 2024.

**FORMACION ACADEMICA:**

ESTUDIO SUPERIOR:

CENTRO UNIVERSITARIO DE LA COSTA

LICENCIADO EN ABOGADO.

PERIODO: 2007-2011.

DOMICILIO:AV. UNIVERSIDAD, IXTAPA, JAL.,PUERTO VALLARTA, JAL.

BARCHILLERATO:

PREPARATORIA REGIONAL DE PUERTO VALLARTA, MODULO EL TUITO.

PERIODO: 2003-2006

DOMICILIO: CARRETERA A BARRA DE NAVIDAD, EL TUITO, JAL.

SECUNDARIA:

ESC. SECUNDARIA TECNICA #137, “MACLOVIO MILLÁN MARTÍNEZ”

PERIODO: 2000-2003

DOMICILIO: J. JESUS CERVANTES No. 49, COL. CENTRO, EL TUITO, CABO CORRIENTES, JAL.

PRIMARIA:

ESC.JOSEFA ORTIZ DE DOMINGUEZ #598

PERIODO: 1994-2000.

DOMICILIO: PABLO RIOS S/N COL. HERMITA, EL TUITO, CABO CTES, JAL.

KINDER:

JARDIN DE NIÑOS MARIA HERRERA.

PERIODO: 1992-1994

DOMICILIO: MATAMOROS, EL TUITO, CABO CORRIENTES,JAL.

INFORMATICA: Manejo básico de programas Microsoft Office como: Excel, Word, PowerPoint, Publisher; manejo de herramientas de comunicación y oficina como: teléfono, fax, copiadora, scaner, maquina de escribir, enmicadora, radio y celular, experiencia en redacción de informes, oficios, proyectos, contratos, carta poder, recibo, pagaré, cheques, etc.

**REFERENCIAS:**

EMPRESA: Corporativo Guerrero Flores y Asociados.

LIC. Daniel A. Flores Von Borstel-

DOMICILIO: Aquiles Serdán, #195 Col. Emiliano Zapata.Pto. Vta. Jal.

Oficina: (322) 222 1398

ING. HOMERO ROMERO AMARAL.

DOMICILIO: Puerto Vallarta, Jalisco.

EMPRESA: Villa Padre

PSIC. Joaquín Aja

DOMICILIO: Carrtera Barra de Navidad, VILLA PADRE.

Casa: 2280675

Juan Manuel Rodríguez Santana.

El Tuito, Jal. a 11 de Octubre de 2021.